Утверждаю

Директлор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Р.Уракаев

Приказ №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Отчет**

**о результатах самообследования**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

« Чеботарёвская основная общеобразовательная школа Кувандыкского городского округа Оренбургской области»

**за 2022 год**

Чеботарёво 2023.

Содержание

**Введение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3**

**Общие сведения об общеобразовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5**

**Система управления организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6**

**Образовательная деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 7**

**Содержание и качество подготовки учащихся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_15**

**Востребованность выпускников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 21**

**Внутренняя система оценки качества образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 21**

**Кадровое обеспечение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_23**

**Учебно-методическое обеспечение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 27**

**Библиотечно – информационное обеспечение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 27**

**Материально – техническая база\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 28**

**Выводы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 30**

1. ВЕДЕНИЕ

Отчет о результатах самообследования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Чеботарёвская основная общеобразовательная школа Кувандыкского городского округа Оренбургской области»,

(МБОУ «Чеботарёвская ООШ»)**,** ( далее – Отчет) по направлениям деятельности подготовлен по состоянию на31 декабря 2022 года в соответствии с:

* Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией";
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащих самообследованию»;
* Приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462»;

**Цель:** обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Чеботарёвская ООШ».

**Задача:** анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности МБОУ «Чеботарёвская ООШ».

Отчет содержит результаты деятельности учреждения за 2022 календарный год, в т.ч.сведения о системе управления, содержании и качестве подготовки обучающихся, организации учебной деятельности, востребованности выпускников, методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутришкольной оценки качества показателей деятельности, подлежащей самообследованию.

МБОУ «Чеботарёвская ООШ» является общеобразовательным учреждением, ориентированным на:

* развитие личности обучающегося с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей;
* на развитие и совершенствование образовательного процесса;
* осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей;
* формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптации к жизни в обществе;
* формирование здорового образа жизни.

Источники информации:

1 Нормативно-правовые документы, рабочие направления деятельности школы (аналитические материалы, планы и анализы работы,

программы, расписания уроков, занятий внеурочной деятельности, статистические данные).

1. Анализ и результаты промежуточной аттестации, ВПР, ГИА, итоги участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, смотрах, информация о поступлении выпускников школы в учреждения профессионального образования.
2. Результаты анкетирования участников образовательного процесса.

Отчет призван обеспечить доступность и открытость информации для обучающихся, их родителей, учредителя, социальных партнёров и широкой общественности о деятельности школы.

Отчет размещен на официальном сайте образовательного учреждения.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

* 1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чеботарёвская основная общеобразовательная школа Кувандыкского городского округа Оренбургской области» ,  (МБОУ «Чеботарёвская ООШ») |
| Руководитель | Уракаев Рафис Расикович |
| Адрес организации | 462224, Оренбургская область, Кувандыкский район, с. Чеботарёво, ул. Школьная, 1А |
| Телефон, факс | 8(35361) 61-4-44 |
| Адрес электронной почты | chebrsh@ yandex.ru |
| Учредитель | Муниципальное образование Кувандыкский городской округ Оренбургской области |
| Дата создания | 1969 год |
| Лицензия | Серия 56 Л01 № 0004829 от 06.06.2016 г. по  общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования . |
| Свидетельство о государственной аккредитации | серия 56А01 № 0003870 от 02.12.2016 г. действует до 29.03.2024 |
| Режим работы школы | Понедельник – пятница с 8.00 до 17.00  Выходной: суббота, воскресенье |

МБОУ «Чеботарёвская ООШ» (далее – Школа) расположена в селе Чеботарёво. Обучающиеся проживают в селе Чеботарёво, селе Кайракла», селе Барангулово.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования.

* 1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление образовательной организацией осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в образовательном учреждении на основании Устава:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа | Функции |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы  организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Общее собрание работников учреждения | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  − участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;  − принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;  − разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  − вносить предложения по корректировке плана мероприятий  организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |
| Совет Учреждения | Компетенция Совета Учреждения:   * определяет общее направление воспитательно- образовательной деятельности Учреждения;   -заслушивает отчёты администрации, педагогических работников по направлениям их деятельности;   * определяет перечень и порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг; * совместно с руководителем представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) представляет интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних; * по представлению Педагогического совета Учреждения решает вопросы о введении профилей обучения; * в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждает педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность и самоуправляемость Учреждения; * принимает решение по вопросам охраны учреждения, организации питания учащихся и другим вопросам,   регламентирующим жизнедеятельность Учреждения, не оговоренную Уставом. |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:  − развития образовательных услуг;  − регламентации образовательных отношений;  − разработки образовательных программ;  − выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;  − материально-технического обеспечения образовательного процесса;  − аттестации, повышения квалификации педагогических работников;  − координации деятельности методических объединений |
| Попечительский совет | * Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения; * Содействует организации и улучшению условий для организации образовательного процесса, а также условий труда педагогических и других работников Учреждения; * содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения; * Содействует укреплению материально-технической базы   Учреждения, благоустройству его помещений и территории. |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

− гуманитарных дисциплин;

− естественно-математических дисциплин;

− объединение педагогов начального образования;

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действует Совет родителей (законных представителей).

* 1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

* 1. Образовательные программы, реализуемые в школе

**Образовательные программы начальной школы (уровень начального общего образования).**

1. Общеобразовательные программы.
2. Адаптированные общеобразовательные программы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

Образовательные программы основной школы (уровень основного общего образования).

1. Общеобразовательные программы.
2. Адаптированные общеобразовательные программы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья
   1. Режим образовательной деятельности.
      1. **Продолжительного учебного года**

I уровень: 1 класс – по истечении 33 учебных недель

2-4 класс – по истечении 34 учебных недель

II уровень: 5-8 классы – 34 учебных недели

9 класс – не ранее 25 мая

* + 1. Расписание звонков

1 класс:

1-е полугодие

* 1. урок 08-30 - 09-05 10 мин. перемена
  2. урок 09-15 - 09-50 20 мин. перемена
  3. урок 10-10 – 10-45

2-е полугодие

1. урок 8-30 - 9-10 10 мин. перемена
2. урок 9-20 - 10-00 20 мин. перемена
3. урок 10-20 – 11-00 10 мин. перемена

4 урок 11-10 – 11-50

**2-9 классы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 1 урок | 8-30 - 9-10 | 10 мин. перемена |
| 2 урок | 9-20 - 10-00 | 20 мин. перемена |
| 3 урок | 10-20 – 11-00 | 20 мин. перемена |
| 4 урок | 11-20 – 12-00 | 10 мин. перемена |
| 5 урок | 12-10 - 12-50 | 10 мин. перемена |
| 6 урок | 13-00 – 13-40 | 10 мин. Перемена |

Занятия проводятся в одну смену.

* + 1. Время приема пищи обучающихся на переменах
       - после 2 урока горячий завтрак для 1-4 классов;
       - после 3 урока горячий завтрак для 5-9 классов;
    2. Регламентирование образовательного процесса на неделю:

Продолжительность рабочей недели:

5-ти дневная рабочая неделя в 1-9 классах

* + 1. Регламентирование образовательного процесса на день:

Продолжительность урока: 1 классы – по 35 минут (сентябрь- декабрь),

по 40 минут (январь- май) 2- 9 классы – 40 минут

* + 1. Учебные предметы «Родной язык» и «Литературное чтение на родном языке»:
* **в 1-4 классах** реализуются за счет части, формируемой участниками образовательных отношений по 1 часу в неделю;
* **в 5-8 классах** интегрируются в рамках учебных предметов «Русский язык» и

«Литература» предметной области «Русский язык и литература» ;

* **в 9 классе** изучаются за счет часов части, формируемой участника образовательных отношений.

**Контингент обучающихся**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Количество обучающихся** | | | |
| **Начальная школа** | **Основная школа** | **Средняя школа** | **Всего в ОУ** |
| Общее количество обучающихся | **10** | **15** | **0** | **25** |
| Общее количество классов – комплектов. | **1** | **3** | **0** | **4** |
| Общее количество классов в них | **3** | **5** | **0** | **8** |
| - общеобразовательных | **3** | **5** | **0** | **8** |
| - профильных | **0** | **0** | **0** | **0** |

* 1. **Количество классов и численность обучающихся в них по годам**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2019** | | | **2020** | | | **2021** | | |
| Количество классов | | Численность обучающихся | Количество классов | | Численность обучающихся | Количество классов | | Численность обучающихся |
| 1-4-х | 1 | 11 | 1-4-х | 1 | 14 | 1-4-х | 1 | 10 |
| 5-9-х | 4 | 26 | 5-9-х | 3 | 12 | 5-9-х | 3 | 15 |
| всего | 5 | 37 |  | 4 | 26 |  | 4 | 25 |

* 1. Воспитательная работа.

Важнейшей целью современного образования и одной из приоритетных задач общества и государства является - создание условий для воспитания интеллектуально развитой, физически и нравственно здоровой, культурной, свободной и ответственной личности, гражданина, патриота.

За данный период учебного года воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на этот учебный год

План воспитательной работы школы и работа классных руководителей сориентированы по следующим направлениям:

1. Гражданско-патриотическое воспитание;
2. Нравственное и духовное воспитание;
3. Воспитание положительного отношения к труду и творчеству;
4. Интеллектуальное воспитание;
5. Здоровьесберегающее воспитание;
6. Социокультурное и медиакультурное воспитание;
7. Культуротворческое и эстетическое воспитание;
8. Правовое воспитание и культура безопасности;
9. Воспитание семейных ценностей;
10. Формирование коммуникативной культуры;
11. Экологическое воспитание

Основная деятельность воспитательной работы в школе организована классными руководителями и педагогами. Педагоги школы значительное внимание уделяют воспитанию учащихся, совершенствованию и обновлению внеклассной воспитательной деятельности с детьми. Классные руководители владеют широким арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса в школе и классе.

В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы разная. Это связано с работой классных руководителей, их желанием и умением организовать, зажечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ученика. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками в классе.

В формировании и развитии личности учащихся школа отводит ведущую роль  формированию **1. гражданско-правового и патриотического сознания**

**Мероприятия по реализации воспитательной программы:**

1. Исторический экскурс :

Презентация «День снятия блокады Ленинграда»

1. Акция «Прочти книгу о войне»
2. Мероприятия, посвященные 77- летию Победы

- оформление стендов «Никто не забыт. Ничто не забыто.», «Дети и война».

- обновление стенда « Пройдут года и надпись потускнеет…»

- презентация «Салют, Победа!»

Участие в конкурсе рисунков, посвященных Дню Победы.

-участие в онлайн- проектах:

1. запись видеороликов «Помнить, чтобы жить»

2. «Бессмертный полк в окошке» ( Украшение двора, исполнение песни «День Победы»

1. **Нравственное воспитание** рассматривается как формирование моральных отношений: к политике нашего государства, к родине, другим странам и народам; к людям; к себе; к труду на общее и личное благо; заботы о сохранении и умножении общественного достояния.

**Мероприятия по реализации воспитательной программы:**

1. Участие в областном краеведческом конкурсе « В их именах гордость твоя, Оренбургская наша земля!» ( Сертификат. Юмагулов Арслан 8 класс)

2. Участие в ХХ11 областном конкурсе детского литературного творчества «Рукописная книга» ( Диплом 1 степени Юмагулов Арслан» 8 класс)

3.Участие в проведении праздников «День учителя», «День Матери»,«День пожилого человека». «День Победы»

4.Презентации, посвященныe воспитанию учащихся в духе толерантности, терпимости к другому образу жизни, другим взглядам .

1. **Воспитание положительного отношения к труду и творчеству;**

Профориентационная работа в школе строится на:

Трудовом воспитании; профессиональном просвещении – ознакомление школьников с различными видами труда в обществе, разнообразием профессий, тенденциями их развития, потребностями страны и региона и т.д.;

**Мероприятия по реализации воспитательной программы:**

1.Организация дежурства по школе.

2. Презентации различных профессий

3. Цикл классных часов и бесед на темы «Все работы хороши»

7.Уборка территории школы

**4.Интеллектуальное воспитание;**

Особенно важным в данном направлении является формирование у школьников отношения к образованию как общечеловеческой ценности, выражающейся в интересе обучающихся к знаниям, в стремлении к интеллектуальному овладению материальными и духовными достижениями человечества, к достижению личного успеха в жизни.

**Мероприятия по реализации воспитательной программы:**

1. Творческие конкурсы: на лучшую стенную газету (к празднику осени, Новогоднему балу, Дню Защитников Отечества, Международному Женскому Дню,
2. «Конкурс на самого читающего человека школы»

**Любителями чтения книг являются:**

**3 класс Юмалина Айслу,**

**5 класс – Мамина Милена, Гуляева Ралина**

**6 класс – Исроилов Тимур**

**7 класс – Максютова Карина**

**8 класс – Пыхтин Илья, Кириязи Кирилл**

**9 класс – Позднякова Камилла, Муратова Виктория**

1. Исследования профессиональной направленности учащихся в выборе будущей профессии (9 класс)

**5. Здоровьесберегающее воспитание;**

С целью формирования у школьников ценности здоровья и здорового образа жизни в школе реализуется Программа « Здоровье»», являющейся основой для дальнейшего совершенствования механизма педагогического сопровождения деятельности по формированию культуры здоровья у учащихся, профилактике негативных явлений среди детей и подростков, включает в себя важнейшие механизмы по реализации государственной политики в воспитании здорового поколения.

**Мероприятия по реализации воспитательной программы:**

1. Цикл классных часов по профилактике вредных привычек «Воспитание характера через искоренение отрицательных привычек»
2. «Веселые старты»

3.Цикл классных часов по ПДД:

«Мы и дорога», «Азбука безопасности», «Красный, жёлтый, зелёный» и т.д.

4.. Конкурс рисунков « Зима прекрасна – когда безопасна!»

1. **Социокультурное и медиакультурное воспитание;**

Цель направления - активизация внутренних резервов обучающихся, способствующих успешному освоению нового социального опыта на всех ступенях общего образования, в формировании социальных, коммуникативных компетенций, необходимых для эффективного взаимодействия в социуме.

**Мероприятия по реализации воспитательной программы:**

1. Изучение условий семейного воспитания классными руководителями: изучения условий для учебы, соблюдения режима дня и санитарно-гигиенических требований.
2. Беседы и презентации на темы ,раскрывающие сущность терроризма и экстремизма. Оформлен стенд.

**7. Культуротворческое и эстетическое воспитание;**

Система художественно-эстетического воспитания школьников реализуется в учебно-воспитательном процессе, осуществляемом как на уроках, так и во внеучебное время.. Они имеют своей главной целью всестороннее развитие и нравственно-эстетическое воспитание школьников.

**Мероприятия по реализации воспитательной программы:**

1. Конкурс « Самый уютный класс»

**8.Правовое воспитание и культура безопасности**

Одним из важных направлений воспитательной деятельности является формирование у обучающихся правовой культуры, представлений об основных правах и обязанностях, о принципах демократии, об уважении к правам человека и свободе личности; развитие навыков безопасности и формирования безопасной среды в школе, в быту, на отдыхе; формирование представлений об информационной безопасности, о девиантном и делинкветном поведении, о влиянии на безопасность молодых людей отдельных молодёжных субкультур.

**Мероприятия по реализации воспитательной программы:**

1. Проведены классные часы и презентации на морально-правовую тематику «Права детей», «Ответственность подростков за совершенное правонарушение и преступление»
2. Знакомство со статьями Конвенции о правах ребенка
3. **Воспитание семейных ценностей;**

В школе организованы родительские комитеты классов с целью содействия в работе педагогического коллектива школы по совершенствованию образовательно-воспитательного процесса; оказания помощи учреждению в проведении оздоровительных и развивающих мероприятий; содействию в укреплении материально-технической базы школы.

**Мероприятия по реализации воспитательной программы:**

1. Цикл классных часов на тему «Моя семья»
2. Выставка рисунков ко Дню Матери
3. Привлечение родителей к работе по профилактике вредных привычек, противоправного поведения несовершеннолетних
4. Общешкольные родительские собрания

**10.Формирование коммуникативной культуры;**

Включение в систему требований к результатам обучения знаний о средствах коммуникации и безопасности общения позволяет актуализировать задачи формирования у школьников коммуникативной культуры.

**Мероприятия по реализации воспитательной программы:**

1. Проведение общешкольных мероприятий : « Путешествие в Новогоднюю сказку», « А ну-ка, парни!»

Мероприятия организовывались и проводились при совместном участии классных руководителей , учащихся

**11.Экологическое воспитание.**

Экологическая здоровьесберегающая деятельность школы должна способствовать формированию у обучающихся экологической культуры, ценностного отношения к жизни во всех её проявлениях, здоровью, качеству окружающей среды, умений вести здоровый и безопасный образ жизни.

**Мероприятия по реализации воспитательной программы:**

1. Цикл классных часов по экологическому воспитанию:

«Мой домашний любимец», «Мы в ответе за тех, кого приручили» и т.д.

**Работа с одаренными детьми**.

**Под руководством Буранбаева Азада Камиловича ,учителя истории и обществознания,** в течении года дети нашей школы принимали участие в областных и районных конкурсах, олимпиадах

**Результаты участия:**

**Юмагулов Арслан**-**учащийся 8 класса :**

1. Сертификат за участие в областном краеведческом конкурсе « В их именах гордость твоя, Оренбургская наша земля!»
2. Диплом 1 степени за участие в ХХ11 областном конкурсе детского литературного творчества «Рукописная книга»

**Булгакова Ксения – учащаяся 9 класса**

Диплом 2 место за участие в региональном этапе Всероссийского конкурса исследовательских работ обучающихся «Отечество» в номинации «Школьные музеи. История образования»

* 1. СОДЕРЖАНИЕИ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
  2. **Статистика показателей за 2017 – 2021 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | Количество детей, в том числе: | 39 | 38 | 34 | 26 | 25 |
| – начальная школа | 12 | 8 | 10 | 14 | 10 |
| – основная школа | 27 | 30 | 24 | 12 | 14 |
| - средняя школа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное  обучение: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| – начальная школа | – | – | - | - | - |
| – основная школа | – | – | – | - | - |
| - средняя школа |  |  |  | - | - |
| 3 | Не получили аттестата: |  |  |  |  |  |
| – об основном общем образовании | – | – | - | - | - |
| - об основном  среднем образовании | - | - | - | - | - |
| 4 | Окончили школу с аттестатом особого  образца: | - | - | - | - | - |
| – в основной школе | - | - | - | - | - |
|  | - в средней школе | - | - | - | - | - |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ не изменилась, так же уменьшается количество обучающихся Школы.

Профильного и углубленного обучения в Школе нет.

* 1. Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний
     1. **Результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «Успеваемость» в 2021-2022 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кла ссы | Всег о обуч- ся | Из них  успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведен ы условно | |
| Всего | | Из них  н/а | |
| Кол- во | % | С  отметк ами  «4» и  «5» | % | С  отме ткам и «5» | % | Кол-во | % | Кол- во | % | Кол-во | % |
| 1 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 5 | 2 | 60 | 2 | 60 |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 4 | 2 | 50 | 2 | 50 |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ито  го | 14 | 4 | 55 | 4 | 55 |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4 и 5», не из менился

* + 1. Результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021-2022 учебном году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Все- го  обу- чаю щих ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведен ы  условно | |
| Всего | | Из них  н/а | |
| Кол  -во | % | С  отмет ками  «4» и  «5» | % | С  отметка ми «5» | % | Ко л- во | % | Кол  -во | % | Кол- во | % |
| 5 | 1 | 1 | 100 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 1 | 1 | 100 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 4 | 4 | 100 | 2 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 5 | 5 | 100 | 1 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 1 | 1 | 100 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итог  о | 12 | 12 | 100 | 6 | 74 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» повысился.

* 1. Результаты выполнения всероссийских проверочных работ обучающихся 5- 9 классов (осень 2022 года)
  2. Анализ результатов контрольных работ по математике в 9 классе

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Всего уч-ся** | **Писало** | **Получили** | | | | **%**  **усп.** | **%**  **Кач.** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| ВКР | 5 | 5 | 0 | 0 | 1 | 4 | 20 | 0 |
| ПКР | 5 | 5 | 0 | 2 | 2 | 1 | 80 | 40 |
| итоговая |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Анализ контрольных работ по русскому языку в 9 классе**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Всего уч-ся** | **Писало** | **Получили** | | | | **%**  **усп.** | **%**  **Кач.** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| ВКР | 5 | 5 | 0 | 0 | 4 | 1 | 80 | 0 |
| ПКР | 5 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 100 | 0 |
| итоговая |  |  |  |  |  |  |  |  |

Сравнение результатов контрольных работ по русскому языку в 9 классе

По результатам итоговых контрольных работ учащиеся 9 класса все получили аттестаты основного общего образования.

Рекомендации:

**Учителям** вести системную работу в течение учебного года по подготовке учащихся к промежуточной аттестации.

**Классным руководителям** своевременно:

* осуществлять контроль за подготовкой учащихся класса;
* доводить до сведения родителей в письменном виде о результатах текущей и промежуточной аттестации;

**Администрации школы** организовывать на постоянной основе проведение независимой диагностики учебных достижений учащихся переводных классов всех уровней обучения по предметам учебного плана с использованием различных форм независимой проверки.

Проблема повышения качества образования для школы является одной из важнейших. Это определяется необходимостью успешного освоения всеми учащимися образовательной программы, формированию навыков исследовательской деятельности учащихся, подготовки их к дальнейшему обучению и осознанному профессиональному выбору. Данная проблема приобретает особую актуальность в условиях развития компетентностного подхода и оценки качества образования в школе на основе государственной итоговой аттестации.

Важной для школы является проблема введения и эффективного использования современных образовательных технологий. Проблема заключается в необходимости сочетания новых технологий и лучших отечественных традиций образования. Приоритетным является доступность образования, которая понимается педагогами школы в контексте новых образовательных технологий. Доступность образования заключается в создании особых психолого- педагогических условий в школе, позволяющих каждому ученику освоить образовательную программу и быть успешным. Особенно важным является использование потенциала родителей и местного сообщества в качестве ресурса развития школы. С этой целью стремиться к созданию условий для образования творческой, свободной, социально и профессионально компетентной личности, адаптивной и адекватной на индивидуальном, личном, профессиональном и социальном уровнях, способной жить в гармонии с собой и позитивно относиться к окружающему миру. Стремится к создание воспитательно - образовательной среды, способствующей формированию у обучающихся гражданской ответственности, духовности, культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе, а так же создать условия для установления прочных интеграционных связей между системой основного и дополнительного образования, разработать новые образовательные и учебные программы на интегративной основе с учетом федеральных государственных образовательных стандартов.

* 1. Результаты ОГЭ в 2022 году

В 2021-2022 учебном году, администрацией были определены цели и задачи школы на этапе подготовки к ГИА, разработан план работы по подготовке и проведению итоговой аттестации в 2022г.

Целью работы школы по подготовке к ГИА является создание организационно- процессуальных и педагогических условий, обеспечивающих успешную подготовку обучающихся к ГИА. Для реализации данной цели были поставлены следующие задачи:

* ознакомление обучающихся 9 класса с Положением о порядке проведения ГИА;
* повышение квалификации учителей школы;
* организационная подготовка обучающихся к репетиционным испытаниям (в рамках муниципального и регионального мониторинга) и участию в ГИА.

Работа по подготовке и проведению ГИА включала в себя следующие этапы:

1. Подготовительный этап:
   * реализация информационно-аналитической, мотивационно-целевой, планово-прогностической функций мониторинга знаний обучающихся.
   * проведение пробных аттестационных работ.
   * анализ результатов и рекомендации по подготовке к ГИА.

На подготовительном этапе в школе были запланированы и выполнены следующие мероприятия:

На методическом совете школы рассматривались вопросы:

* + знакомство с нормативно-правовой базой ГИА;
  + обеспечение готовности обучающихся к выполнению заданий различных уровней сложности;
  + содержание и правила подготовки обучающихся к ГИА;
  + обеспечение объективности оценки знаний обучающихся на этапе подготовки к ГИА;
  + изучение вопросов изменения структуры КИМов
  + изучение вопросов изменения шкалы перевода баллов.

1. Общешкольное собрание для обучающихся 9-ого класса и их родителей по теме: «Порядок проведения ГИА цели, задачи».
2. Классные собрания для родителей и обучающихся по темам: «Ознакомление с

«Порядком проведения ГИА».

1. Совещания с классными руководителями, с целью анализа работы участников пробных испытаний. Рассматривались следующие вопросы:
   * + создание базы данных о выпускниках 9-ого классов;
     + подготовка обучающихся к участию в пробных испытаниях;
     + изучение «Инструкции по заполнению бланков ГИА »;
     + оформление информационных стендов в классных кабинетах и в галерее школы;
     + порядок подачи и рассмотрения апелляций;

5.Практикумы:

* с обучающимися - по заполнению бланков ГИА;
* с классными руководителями - по заполнению бланков ответов ГИА.

1. Посещение муниципальных совещаний, семинаров, курсов по вопросам подготовки и проведения ГИА.
2. Создание электронной базы данных обучающихся 9 класса.
3. Были проведены пробные ОГЭ по русскому языку и математике, а также по предметам по выбору.

Таким образом, на подготовительном этапе был реализован план по подготовке к проведению ГИА. Все участники образовательного процесса познакомились с нормативно-правовой базой, структурой и содержанием экзаменов. В результате пробных испытаний получили практические навыки проведения и сдачи ГИА.

Работа по подготовке и проведению ГИА позволила выявить ряд проблем:

- недостаточное понимание учителями школы, что новое качество образования

– это ориентация не только на усвоение обучающимися определенной суммы знаний, но и развитие их личности, познавательных способностей, информационной и социально-культурной компетентности.

На основании приказа Министерства просвещения  
Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки  
от “11” июня 2020 г. № 293/650 «Особенности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году»

ГИА-9 проведена в форме промежуточной аттестации, результаты которой признаются результатами ГИА-9 и являются основанием для выдачи аттестатов об основном общем образовании путем выставления по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся в IX классе, итоговых отметок, которые определяются как среднее арифметическое четвертных (триместровых) отметок за IX класс.

* 1. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

**9 класс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год выпуска** |  | | |
| **Всего** | **Перешли в**  **10-й класс другой ОО** | **Поступили в**  **профессиональные ССУЗы** |
| **2019** | 3 | 1 | 2 |
| **2020** | 5 | 0 | 4 |
| **2021** | 10 | 0 | 9 |
| **2022** | 1 | 0 | 1 |

* 1. **ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

В образовательном учреждении утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 29.08.2018 года. По итогам оценки качества образования в 2022 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

В соответствии с таким пониманием качества образования периодически администрацией **МБОУ «Чеботарёвская ООШ»** проводится Мониторинг степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг.

Так в 2022 году был проведен мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательным процессом в школе.

**Целью** мониторинга было изучение удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг в системе школьного образования.

Основные задачи исследования:

1. Определить степень удовлетворенности качеством образовательных услуг в школе.
2. Разработать рекомендации по улучшению качества образовательных услуг в школе.
3. Метод мониторинга: анкетный опрос

Результаты мониторинга позволяют сделать выводы:

* + Работа образовательного учреждения является продуктивной, эффективной и удовлетворяет большую часть родительской общественности.

Выводы о степени удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг по результатам исследования за 2022 год представлены в таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерий качества образования** | | **Положительная оценка респондентов** | | **Отрицательная оценка**  **респондентов** |
| **Родители** | | | | |
| Психологический климат | 1. Преобладание положительных эмоций от нахождения в школе (гордость за ребёнка, спокойствие). 2. Уважительное отношение учителей к ребёнку. 3. Наличие у ребёнка друзей в школе 4.Наличие условий для занятий ребёнка и творчеством.   5. Достаточная информированность о деятельности школы. | | 1.Частые жалобы на недомогание и плохое самочувствие учащихся во время учебного процесса. 2.Отсутствие контактов с педагогами у каждого пятого родителя. | |
| Профессиональная  подготовка педагогов | 1.Наличие большого авторитета у  некоторых учителей.  2.Уважительное отношение большинства  учителей к ученикам.  3. В большинстве случаев учителя  прислушиваются к мнению родителей и  учитывают его. | | 1. Не всегда  объективно и  справедливо  происходит  оценивание  результатов  учащихся.  2. Недостаточно  учитываются  индивидуальные  особенности детей. | |
| Качество  учеников | 1. Подбор необходимых методов  обучения и воспитательного  взаимодействия.  2.Включение качества знаний в число  базовых критериев качества школьного  образования. | | 1.Неоднозначная  оценка предметной  подготовки  учащихся: глубины  знаний,  адекватности  школьной нагрузки. | |
| Качество материально-  технической и учебно-  методической базы  школы | 1.Использование на уроках современных  информационных технологий. | | 1. Около 15%  опрошенных  родителей считают,  что школа имеет  недостаточную  материально-  техническую базу. | |

**Итоги социологического метода опроса родителей (законных представителей)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерий качества образования** | **Положительная оценка респондентов** | **Отрицатель- ная оценка**  **респондентов** |
| **Родители(законные представители)** | | |
| Психологический климат | **90 %** | **10 %** |
| Профессиональная подготовка педагогов | **96 %** | **4 %** |
| Качество знаний учеников | **80 %** | **20 %** |
| Качество материально-технической и учебно- методической базы школы | **78 %** | **22%** |

В качестве общих рекомендаций по повышению удовлетворённости качеством образования приведём изменения, необходимость которых была озвучена респондентами в настоящем исследовании:

1. Повышение эффективности системы оценки знаний учащихся, применение индивидуального подхода в обучении.
2. Обновление материально-технической и учебно-методической базы школы: обеспечение современными техническими средствами обучения, наглядными пособиями и приборами; ремонт классов.
   1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Чеботарёвская основная общеобразовательная школа Кувандыкского городского Оренбургской области» обладает хорошим кадровым потенциалом. Педагогический коллектив образовательного учреждения прекрасно осознает, что качество образовательно – воспитательного процесса зависит прямо пропорционально от качества, профессиональности и компетентности педагогического коллектива.

* 1. Характеристика кадрового потенциала:

В школе работают высокообразованные, хорошо владеющие методикой преподавания специалисты, обладающие профессиональным мастерством. 78 % педагогов имеют высшее педагогическое образование.

* + 1. Образовательный ценз педагогических и руководящего работников

**МБОУ « Чеботарёвская ООШ»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Показатель** | **2022 год** |
| 1. | Количество педагогических и руководящих работников, имеющих высшее педагогическое образование, ВП | 8 |

* + 1. Образовательный ценз педагогических работников МБОУ « Чеботарёвская ООШ» на 29.12.2022 г.
       1. Всего педагогических работников - 9
       2. Процент аттестованных педагогических работников (учителей) - 100%, Показатель категорийности педагогических работников школы (кол-во чел.,%):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2019 г. | 2020 г | 2021 г | 2022 г |
| Высшая категория | 1 (10 %) | 1 (11 %) | 1 (10 %) | 1 (11 %) |
| Первая категория | 8 (80 %) | 7 (78 %) | 9 (90 %) | 8 (89 %) |

* + 1. Образовательный уровень педагогов (ВП,ВН,СП,СН) (количество, %)

|  |  |
| --- | --- |
| **Педагогические работники - 9** | **Учителя -8** |
| ВП – 8 (89%) | ВП – 7 (88 %) |
| ВН -0 | ВН - 0 |
| СП – 1(11%) | СП – 1(12%) |
| СН -0 | СН -0 |
| ИТОГО: 9 | 8 |

Из общей численности педагогических работников школы имеют стаж педагогической работы на 29.12.2022 г.:

* от 0 до 9 лет - 0 чел ( 0 %)

- от 10 до 20 лет – 2 чел (22%)

- свыше 20 лет – 8 чел. (78 %).

* + 1. Средний возраст педагогического коллектива – 57 лет.

Педагоги школы внедряют в учебный процесс новые образовательные технологии, ИКТ, способствующие росту творчества и развитию личности учащегося, поэтому педагогу необходимы знания для работы на компьютере, 100% учителей применяют на практике компьютерные технологии.

Образовательное учреждение укомплектовано преподавателями согласно штатному расписанию полностью. Вакансий нет. Разработана система повышения квалификации учителей до 2024 г. За три последних года на курсах повышения квалификации прошли подготовку 100% педагогов.

* + 1. Курсовая подготовка педагогов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название курсов** | **Период** | **Количество человек** |
| Проектирование и реализация современного урока в условиях реализации ФГОС СОО | Март-апрель 2022 | 5 |
| Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в ОО | Апрель 2022 | 14 |
| Основы обеспечения информационной безопасности | Май 2022 | 7 |
| Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством «Интернет» | Май 2022 | 6 |
| Организация правового просвещения в ОО | Ноябрь 2022 | 4 |
| Правовое регулирование образования в РФ | Ноябрь 2022 | 4 |
| Конвенция о правах ребенка и права ребенка | Ноябрь 2022 | 8 |
| Методология и технологии дистанционного обучения | Ноябрь 2022 | 3 |
| Работа с одаренными детьми: развитие и совершенствование системы работы в условиях  реализации ФГОС | Декабрь 2022 | 1 |
| Цифровая грамотность педагогических работников | Декабрь 2022 | 1 |

* + 1. **Участие педагогов в профессиональных конкурсах и мероприятиях**

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

− образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

− кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

* 1. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО- ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Читальный зал совмещен с библиотекой, оборудованы 6 посадочных мест для пользователей библиотеки.

Обеспеченность учебниками на 31.12.2022 г. – 100%

Книжный фонд – 3437 экз.

Фонд учебников – 539 экз.

Фонд учебных пособий – 381 экз.

Художественная литература – 2446 экз;

Справочный материал – 53.

Фонд библиотеки формируется за счет областного, местного бюджета.

Модернизация современной школы потребовала соответствующего информационно- библиотечного обеспечения процесса и постоянной поддержки практической и самообразовательной деятельности всех участников учебного процесса.

Главной задачей нашей библиотеки как информационного центра - обеспечение участников образовательного процесса быстрым доступом к максимально возможному количеству информационных ресурсов, а также оказание помощи педагогам и обучающимся в учебно-воспитательном процессе.

Имеющийся библиотечный фонд способствует осуществлению образовательной, информационной и культурной функций.

Реализуемая школой модель информационной среды позволяет педагогическому и ученическому коллективу активно использовать новейшие технические достижения и технологии в урочной и внеурочной деятельности. Требуется развитие технической основы современных информационных образовательных технологий - это позволит выровнять уровень оснащенности нашей школы современными информационно- коммуникационными технологиями.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки от 31.03.2014 № 253.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 18 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

* 1. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

**1**. **Инфраструктура общеобразовательной организации**

Учебные кабинеты – 14;

-методкабинет 1;

-библиотека с  читальным залом  на 6 мест;

-столовая (на 65 мест);

-спортзал;

-комбинированная мастерская;

2.Информация о наличии компьютерного оборудования и иных информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса

Компьютерное оборудование:

Перечень компьютеров, имеющихся в ОО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип техники | Где установлен  (кабинет информатики, администрация и т.д.) | Кем используется (предметы) | Год установки |
| В административно – хозяйственной зоне | | | |
| Ноутбук 1 шт. | Кабинет директора | Директор школы | 2010 |
| Компьютер (2 шт.) | Метод кабинет | Зам. директора по ВР и Делопроизводитель, | 2006 |
| Ноутбук (1 шт.) | Метод кабинет | Зам. директора по ВР | 2010 |
| В учебно – воспитательном процессе | | | |
| Компьютер (1 шт.) | Кабинет начальных классов (2,3класс) | Учитель начальных классов | 2010 |
| Компьютер (1 шт.) | Кабинет истории | Учитель истории и обществознания | 2006 |
| Компьютер (7 шт.) | Кабинет информатики | Учителя и учащиеся | 2006-  2010 |
| Компьютер (1 шт.) | Кабинет географии | Учитель географии | 2006 |
| Компьютер (1 шт.) | Кабинет химии и биологии | Учитель химии, биологии | 2006 |

**Компьютерные программы, используемые в образовательном процессе:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид программного обеспечения (ПО)** | **Наименование программы** | **Кем разработана** | **Где применяется** |
| Базовое системное ПО | Базовый пакет Microsoft | Kорпорация Microsoft | В педагогической и управленческой деятельности |
| Системное ПО | Расширенного пакета Microsoft +Сервер Windows Server 2008 Standard | Kорпорация Microsoft | В педагогической и управленческой деятельности |
| Сервисное системное ПО | Антивирус Касперского | Лаборатория Касперского | В педагогической и управленческой деятельности |
| Прикладное ПО | ABBYY FineReader 10 Corporate Edition | Российская компания ABBYY | В педагогической и управленческой деятельности |
| Прикладное ПО | Система КОМПАС-3D V9 | Российская компания «Аскон» | В педагогической деятельности |
| Базовое системное свободно–распространяемое ПО | Linux Мастер | Компания «Альт Линукс» | В педагогической деятельности |
| Прикладное ПО | User Gate Proxy & Firewall | Компания Entensys (UserGate) | В педагогической и управленческой деятельности |
| Прикладное ПО | «1С: ХроноГраф Школа 2.5 ПРОФ» | Российская фирма «1С» | В педагогической и управленческой деятельности |
| Прикладное ПО | «1С: ХроноГраф 3.0 Мастер» | Российская фирма «1С» | В педагогической и управленческой деятельности |
| Прикладное ПО | «1С: Школьная библиотека» | Российская фирма «1С» | В педагогической и управленческой деятельности |
| Прикладное ПО | ПО "Аттестат-Экспресс" | ООО НТЦ "АРМ-Регистр" | В управленческой деятельности |

**Дополнительное оборудование:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Характеристики** | **Количество** | **Производитель** |
| Модем ADSL2+, Link Sys | 4 Ports 10/100m | 1 | Тайвань |
| Коммутатор Acorp | 16 Ports 10/100m | 2 | Китай |
| Мультимедиа проектор BENQ | Мультимедийный | 4 | Китай |
| Интерактивный проектор  EIKI LC-XIP2000 | Проектор + любая поверхность | 1 | Германия |
| МФУ (цветной)  PIXMA MP 250 | Ксерокс, принтер, сканер | 1 | Китай |
| МФУ SAMSUNG –SCX 4300 | Ксерокс, принтер, сканер, | 1 | Китай |
| DVD LG-406MKV | NTCS/PAL/AUTO select | 3 | Китай |
| Источник бесперебойного питания | Bask –UPS CS500 APS | 3 | Индия |
| Источник бесперебойного питания | UPS ippon 220-240V 5A | 4 | Китай |
| Видеокамера Panasonic | CDP-N40 | 1 | Китай |
| Видеомагнитофон | Кассетный | 1 | Китай |
| Музыкальный центр | С CD- приводом | 2 | Китай |
| Телевизор ЖК LG | Цветной с диагональю 81” | 1 | Китай |

Выводы по результатам самообследования:

Таким образом, анализируя деятельность школы в 2022 году, можно констатировать решение основных задач, которые ставил перед собой педагогический коллектив:

- поставленная цель на 2022 год в основном выполнена;

- повысился уровень качества знаний обучающихся;

- все выпускники 9 классов получили документы об образовании;

- повысился профессиональный уровень педагогического коллектива;

- методическая тема школы и вытекающие из нее темы МО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой.

-воспитательная работа осуществлялась в соответствии с программами;

- улучшено материально-техническое оснащение образовательного процесса, библиотечный фонд.

- педагогический коллектив школы добился достаточно серьезных результатов за три последних года:

-стабильность и комфортность школьной образовательной среды позволили сохранить контингент учащихся в условиях демографического кризиса.

-Качество знаний обучающихся за три последних года находится в положительной динамике.

* Многие наши ученики участвуют во внеклассной работе в историко-краеведческом объединении «Моё Оренбуржье», где изучают историю села, школы, родословную.

Таким образом, создана система социально-значимой деятельности, что благотворно влияет на воспитанность ребенка.

Но главным партнером школы в воспитании является семья. Цель этого сотрудничества – это укрепление приоритета семьи, сохранение семейных ценностей, продолжение семейных династий и успешного семейного опыта.

Проведенные исследования в рамках комплексной проверки школы показывают

удовлетворенность родителей работой школы:

Педагоги Чеботарёвской основной школы и социально-педагогические партнеры вносят свой вклад в развитие общественного участия в управлении образованием.

Школа стала более открытой, расширилось общественное участие в управлении образованием, воспитанием, что является одним из условий модернизации образовательной системы.